

Ordin nr. 186/2009

din 17/04/2009

privind stabilirea termenelor de prestare a serviciilor furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate

Publicat în MOF nr. 296 - 06/05/2009
Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 296 din 06/05/2009

Actul a intrat în vigoare la data de 06 mai 2009

Având în vedere prevederile art. 1 alin. (5) din Ordinul viceprim-ministrului, ministrul administrației și internelor, **nr. 39/2009** privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, în temeiul art. 3 alin. (8) din Legea cadastrului și publicității imobiliare **nr. 7/1996**, republicată, și al art. 9 alin. (5) din Hotărârea Guvernului **nr. 1.210/2004** privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, republicată,

directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară emite prezentul ordin.

Art. 1. - (1) Se aprobă termenele pentru soluționarea cererilor care au ca obiect furnizarea serviciilor de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, oficiile de cadastru și publicitate imobiliară stabilesc propriile termene pentru soluționarea cererilor care au ca obiect furnizarea serviciilor de cadastru și publicitate imobiliară, prin decizie a directorului, în baza unui protocol încheiat cu camera notarilor publici, fără a se depăși termenele stabilite conform alin. (1).

(3) În cazul în care, printr-o singură cerere, sunt solicitate înscrieri succesive, cererea va fi soluționată în termenul cel mai mare dintre termenele stabilite pentru operațiunile respective. Dacă înscrierile succesive presupun și intabularea dreptului de ipotecă, va fi ales cel mai scurt termen dintre termenele stabilite pentru operațiunile respective.

Art. 2. - Termenele se calculează pe zile lucrătoare. Ziua înregistrării cererii în registrul general de intrare nu intră în calculul termenului.

Art. 3. - (1) Solicitarea soluționării unei cereri în regim de urgență se poate face atât în momentul înregistrării acesteia în registrul general de intrare, cât și ulterior.

(2) Termenul pentru soluționarea în regim de urgență se calculează de la data depunerii cererii și a dovezii achitării tarifului de urgență. Dovada achitării tarifului pentru soluționarea unei cereri în regim de urgență se atașează la dosar.

(3) Cererea pentru furnizarea serviciului în regim de urgență, depusă ulterior înregistrării cererii inițiale, se va înregistra în registrul de corespondență, urmând a fi atașată la cererea inițială, împreună cu dovada achitării tarifului de urgență.

(4) În situația în care serviciul solicitat nu poate fi furnizat în termen din cauza lipsei unor documente necesare soluționării cererii, termenul de soluționare se va calcula de la data completării cu datele sau actele solicitate prin nota de completare a dosarului.

Art. 4. - Termenul pentru furnizarea serviciilor în regim de urgență este un termen maximal. Cererile însoțite de dovada achitării tarifului de urgență pot fi eliberate până la data împlinirii termenului în regim de urgență.

Art. 5. - Termenul pentru furnizarea serviciilor în regim normal este un termen fix. Cererile care nu sunt însoțite de dovada achitării tarifului de urgență vor fi eliberate doar la împlinirea termenului în regim normal.

Art. 6. - (1) Nerespectarea dispozițiilor prezentului ordin atrage sancționarea disciplinară a persoanei vinovate.

(2) În situația în care se constată producerea unui prejudiciu patrimoniului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin furnizarea unui serviciu fără încasarea tarifului corespunzător, sumele de bani neîncasate cu titlu de tarif vor fi recuperate de la persoana responsabilă de producerea prejudiciului, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 7. - Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Agenției Naționale de Cadastru și
Publicitate Imobiliară,
Mihai Busuioc

București, 17 aprilie 2009.
Nr. 186.

LISTA
cuprinzând termenele pentru serviciile furnizate de Agenția Națională
de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate

Nr. crt.	Termen (zile lucrătoare)	Termen în regim de urgență (zile lucrătoare)	Codul	Denumirea serviciului
1.	Avize, recepții și furnizare date			
1.1.	Avize și recepții			
7	2		1.1.1.	Aviz începere lucrări
			1.1.2.	Recepție tehnică pentru lucrări de măsurători terestre
	21		7	
			1.1.3.	Recepție lucrări fotogrammetrice
	21	7		
1.2.	Furnizare date de permanentă, cu anunț cadastru, geodezie și cartografie			
			1.2.1.	Înregistrări GNSS de la o stație prealabil cu 24 de ore
			3	1
			1.2.2.	Servicii poziționare GNSS în timp real - ROMPOS
			-	-
			1.2.3.	Hărți și planuri cadastrale și topografice tipărite
			5	1
			1.2.4.	Hărți și planuri cadastrale și

topografice		5	1	digitale-raster
topografice		5	1	1.2.5. Hărți și planuri cadastrale și digitale - vectorial
și 3D		5	1	1.2.6. Coordonate planimetrice, altimetrice
hărților		5	1	1.2.7. Copii certificate ale planurilor și
	5	1		1.2.8. Plan parcelar în format digital
	5	1		1.2.9. Plan parcelar analogic
	5	1		1.2.10. Ortofotoplan rezoluție 0,5-2 m
	5	1		1.2.11. Ortofotoplan rezoluție 0,1-0,4 m
	7	2		1.2.12. Aerofotograme
m		5	1	1.2.13. Mozaic ortofotoplan rezoluție 0,5-10
densitatea punctelor		7	2	1.2.14. Model numeric al terenului cu cuprinsă între 1-20 m

	2	1	2.3.3.	Ipoteca/privilegiu
	9	3	2.3.4.	Imobile expropriate
2.4.	Notare 6	2	2.4.1.	Fuziune/divizare
	6	2	2.4.2.	Alte notări (inclusiv radierea)
2.5.	Rectificare repoziționare imobil		2.5.1.	Îndreptare eroare materială și -
			2.5.2.	Rectificare limite imobil și 7
	3	3	2.5.3.	Reconstituire carte funciară
2.6.	Actualizare 21 informații tehnice	7	2.6.1.	Înscriere construcții
	și actualizare sau alte informații	21	2.6.2.	Extindere sau desființare construcții 7 categorie de folosință, destinație tehnice
2.7.	Consultare/informare 1	-	2.7.1.	Consultare documente din arhivă
	informare		2.7.2.	Extras de carte funciară pentru 3 1

autentificare		2.7.3. 2	1	Extras de carte funciară pentru
	5	2		2.7.4. Certificat de sarcini
cărți funciare		3	2.7.5. 1	Copii certificate din mapa de acte și
numărului funciară după		7	2	2.7.6. Certificat privind identificarea topografic/cadastral și de carte numele/denumirea proprietarului
ortofotoplan		2.7.7. 5	2	Extras din planul cadastral, pe